



Responsable de Service :
FOURMARIER Carole, Directrice
Service GRH
☎ : 065/412.303
☎ : 065/408.429

06. 03. 2014

APPEL A CANDIDATURES

Madame, Monsieur,

Il sera procédé prochainement à l'activation d'un poste d'ouvrier sur base d'un contrat à durée indéterminée à temps plein au sein du pôle Patrimoine du CPAS de Mons (Hainaut). Cet emploi sera positionné au Domaine des Epioux à Florenville (Luxembourg).

Aucune condition de diplôme n'est exigée, cependant les connaissances relatives au travail relevant du domaine forestier, l'utilisation des machines et leur entretien seront examinées.

Les candidatures sont à adresser, à partir du lundi 10/03/2014, auprès du Service de Gestion des Ressources Humaines et doivent être introduites au plus tard, pour le vendredi 21/03/2014, date de clôture de l'appel.

Vous trouverez, en annexe, le relevé des tâches.

Si vous souhaitez de plus amples renseignements ou si vous avez des questions, vous pouvez vous adresser au Service de Gestion des Ressources Humaines par téléphone ou par messagerie interne à :

Pour les questions relatives à l'emploi et à son organisation:

- Madame Lemoine Nathalie ; chef de Cantonnement de Florenville au numéro 061/32.52.80 ou par messagerie à l'adresse : nathalie.lemoine@spw.wallonie.be.

Pour les questions relatives au contrat de travail :

- Madame Daubry Marie-Françoise ; Employée d'administration du service des Ressources Humaines au numéro 065/408.440 ou par messagerie à l'adresse : marie-francoise.daubry@cpas.mons.be

Le Directeur général,

D. PETITJEAN



Pour le Centre,

Le Président,

M. BARVAIS

Centre Public d'Action Sociale

1, rue de Bouzanton - 7000 MONS - Tél.: 065/412.300 - Fax: 065/408.419

N° de Compte: IBAN: BE16 0910 0096 4874 - BIC: GKCCBEBB - E-mail: info@cpas.mons.be

DESCRIPTION DE LA FONCTION :

Raison d'être

- Entretien du vaste domaine des Epioux situé à Florenville

Positionnement

- N+1 : Monsieur Campora

Autonomie et responsabilités

- L'ouvrier fera preuve de motivation, de conscience professionnelle, d'esprit d'initiative.
- Il aura de bonne capacité physique et pourra travailler à l'extérieur quelque soit le temps.

Compétences, activités et sous-activités

- Bonne connaissance de la forêt et des travaux sylvicoles
- Conduite d'engins (tracteur)
- Notions de mécanique et de travaux d'entretien des bâtiments
- Expérience de terrain

Être capable de réaliser

- Il sera capable de réaliser des travaux sylvicoles comme les plantations, les dégagements, le dépressage, l'abattage, l'élagage des arbres, la pose de clôtures et de protections gibier, l'entretien des gagnages, l'entretien des bords de route et de petits travaux de voirie.
- La conduite d'engins type tracteur est un plus

Être capable d'entretenir du matériel

- Contrôler et relayer les dysfonctionnements du matériel dont il dispose.
- De réparer le petit matériel

Être capable de gérer de l'information

- Recueillir, traiter et transmettre de l'information.

Etre capable de travailler en équipe

- Collaborer avec les collègues internes et externes au service.
- Collaborer avec des équipes pluridisciplinaires.
- Fonctionner en partenariat/réseau.

La liste ci-dessus comprend les activités et sous-activités de l'emploi. Cependant, il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée. La personne en place peut donc être amenée à effectuer d'autres activités dans le cadre de son emploi.